

LOGINEO NRW LMS Administration:

Der erste Einstieg in das neue System: Strukturen schaffen

Moderatoren



Christian Conradi:

**Verbundschule Hille,
Medienberater im Kreis
Minden-Lübbecke**



Ulrich Hake:

**Abendrealschule Paderborn,
Medienberater im Kreis Paderborn**

Agenda

1. Begrüßung
2. Gastzugang in Logineo NRW LMS
 1. Wozu wird ein Gastzugang benötigt
 2. Anlegen eines Gastzugangs
3. Kursbereiche
 1. Mögliche Strukturierungen
 2. Beispiele
 3. Anlegen von Kursbereichen
4. Kurse mittels einer csv-Datei erstellen
 1. Ohne Vorlage
 2. Mit Vorlage

Gastzugang in Logineo NRW LMS

Logineo LMS kann nicht nur für den "internen Lernbetrieb" genutzt werden, sondern auch als öffentliche Schulhomepage.

Das kann z.B. nützlich sein, wenn eine LMS-Installation als Website verwendet wird, auf der einige Kurse öffentlich zugängliche Informationen bereithalten.

Dazu müssen Kurse und Inhalte für Gäste geöffnet werden. Dann ist der Zugriff auf Kurse auch möglich, obwohl man nicht User im System ist.

Kursbereiche

- Die erste Sortierungskategorie für alle Kurse
- Hier können z.B. für jede Jahrgangsstufe und jede Klasse Kursbereiche angelegt werden oder für jedes Fach, oder für jeden Kollegen.
- Kursbereiche können in beliebig vielen Ebenen gestaltet werden
- Voreingestellt sind:
 - Klassenbereich
 - Lehrerbereich
 - Sonstiges
- Kursbereiche werden vom Admin der Schule verwaltet.
- Jeder Kurs wird einem Kursbereich – egal auf welcher Ebene – zugeordnet.
- Kursbereichsstruktur ist nachträglich veränderbar und Kurse können nachträglich einem anderen Kursbereich zugeordnet werden.

Aufgabe Kursbereich

Legen Sie folgende Kursbereiche in Ihrer Instanz an:

- Auf der obersten Ebenen einen Kursbereich „Fortbildung admin2“
- Auf der Ebene darunter legen Sie bitte die Kursbereiche „Leere Kurse (ohne Vorlage) erstellt“ und „Kurse nach Vorlage erstellt“.

Kurse mittels einer csv-Datei erstellen

- Kurse werden vom Administrator der Schule angelegt
- Einzelne Kurse können über einen LMS-Dialog angelegt werden
- Kurse können auch über das Hochladen einer csv-Datei erstellt werden
- Folgende Spalten müssen enthalten sein:
 - shortname:** kurzer Name des Kurse
 - fullname:** langer Name des Kurses
 - category:** der Schlüssel des Kursbereiches, in dem der Kurs angelegt werden soll.
 - visible:** soll der Kurs überall sichtbar sein, tragen Sie eine "1" ein

Aufgabe

Erstellen Sie eine csv-Datei, in der für drei Kurse die oben genannten Angaben gemacht werden. Laden Sie anschließend diese Kurse in Ihre Instanz hoch. Die Kurse sollen einem der Kursbereiche zugeordnet werden, die Sie vorher angelegt haben.

Die Anleitung und eine Beispieldatei finden Sie im entsprechenden Thema des Kurses.

Kurse mittels einer csv-Datei erstellen

- Kurse werden vom Administrator der Schule angelegt
- Einzelne Kurse können über einen LMS-Dialog angelegt werden
- Kurse können auch über das Hochladen einer csv-Datei erstellt werden
- Folgende Spalten müssen enthalten sein:
 - shortname:** kurzer Name des Kurse
 - fullname:** langer Name des Kurses
 - category:** der Schlüssel des Kursbereiches, in dem der Kurs angelegt werden soll.
 - visible:** soll der Kurs überall sichtbar sein, tragen Sie eine "1" ein

Kurse mittels einer csv-Datei erstellen

Aufgabe

Erstellen Sie eine csv-Datei, in der für drei Kurse die oben genannten Angaben gemacht werden. Im Fortbildungskurs finden Sie eine csv-Datei, die drei Kurse anlegt.

Die Kurse sollen in dem Kursbereich „Leere Kurse (ohne Vorlage) erstellt“ zugeordnet werden, den Sie in der Übung vorher angelegt haben.

Die Anleitung und eine Beispieldatei mit drei Kursen finden Sie im entsprechenden Thema des Fortbildungskurses.

Achten Sie darauf, dass Sie die entsprechenden „category-“Eintrag Ihrer LMS-Instanz verwenden!

Kurse anhand einer Vorlage erstellen

Es existieren vier Möglichkeiten, Kurse nach einer Vorlage anzulegen

1. Einen bestehenden Kurs duplizieren
2. Die Auswahl eines bestimmten Kurses bei Import einer csv-Datei zum Anlegen von Kursen
3. Die Angabe von Kursnamen als Kursvorlagen in der csv-Datei
4. Die Angabe einer Kurssicherungsdatei als Vorlage beim Import einer csv-Datei

Auswahl eines bestimmten Kurses bei Import einer csv-Datei

Aufgabe

Im Fortbildungskurs finden Sie eine csv-Datei, die drei weitere Kurse anlegt.

Diese Kurse sollen in der Kategorie „Kurse nach Vorlage erstellt“ angelegt werden, den Sie in der ersten Aufgabe angelegt haben.

Laden Sie diese Datei entsprechend der Anleitung im Fortbildungskurs hoch und wählen Sie beim Import einen Kurs aus Ihrer Instanz als Vorlage aus.

Die Angabe von Kursnamen als Kursvorlagen in der csv-Datei

Aufgabe

Im Fortbildungskurs finden Sie eine csv-Datei, die drei weitere Kurse anlegt und eine weitere Spalte mit dem Namen „templatecourse“ enthält. Tragen Sie in dieser Spalte den/die Kurznamen des/der Kurs€ aus, die als Vorlage für die Kure dienen sollen.

Diese Kurse sollen in der Kategorie „Kurse nach Vorlage erstellt“ angelegt werden, den Sie in der ersten Aufgabe angelegt haben.

Laden Sie diese Datei entsprechend der Anleitung im Fortbildungskurs hoch.